

|  |  |
| --- | --- |
| Принято на заседанииПедагогического совета БОУ ДО «ДШИ № 15» г. ОмскаПротокол № 5«08» мая 2017 г. | УТВЕРЖДАЮДиректор БОУ ДО «ДШИ № 15» г. Омска\_\_\_\_\_\_\_\_Г.Е. Мащенко«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г. |

**Правила**

приема на обучение по дополнительным общеразвивающим

общеобразовательным программам в области искусств

( в редакции, утвержденной Приказом №5 от 04.05.2017г.)

1. **Общие положения**
	1. Правила приема поступающих на дополнительные общеразвивающие программы в области искусств (далее - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 августа 2014г. №1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Рекомендациями по организации образовательной и методической деятельности при реализации общеразвивающих программ в области искусств (Письмо Минкультуры России от19 ноября 2013г. №191-01-39/06-ГИ), Уставом БОУ ДО «ДШИ №15» г. Омска.
	2. Дополнительные общеразвивающие программы реализуются для детей всех возрастных категорий.
	3. Прием детей на общеразвивающие программы не требует их индивидуального отбора и осуществляется ДШИ самостоятельно с учетом имеющихся в ДШИ кадровых, материальных ресурсов.
	4. По окончании освоения дополнительных общеразвивающих программ выпускникам выдается свидетельство, форма которого разрабатывается и утверждается ДШИ самостоятельно.

1.5.Дополнительные общеразвивающие программы могут реализовываться как за счет бюджета, так и за счет «заказчика» (внебюджетные средства).

1.6. Дополнительные общеразвивающие программы должны быть ориентированы на:

- развитие творческих способностей подрастающего поколения, формированию устойчивого интереса к творческой деятельности;

- формированию у обучающихся эстетических взглядов, нравственных установок и потребности общения с духовными ценностями;

- воспитанию активного слушателя, зрителя, участника творческой самодеятельности.

 1.7. Дополнительные общеразвивающие программы реализуются в ДШИ с целью привлечения к различным видам искусств наибольшего количества детей, в том числе не имеющих необходимых творческих способностей для освоения дополнительных предпрофессиональных программ».

 1.8. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной ДШИ самостоятельно.

 1.9. Прием на обучение по дополнительным общеразвивающим программам проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих. Не допускается проведение каких-либо форм отбора поступающих.

 1.10. С целью организации приема в ДШИ создается постоянно действующая приемная комиссия. Работу приемной комиссии, делопроизводство и личный прием совершеннолетних поступающих, родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих организует ответственный секретарь, который назначается директором ДШИ.

 По решению приемной комиссии поступающие могут быть зачислены в школу в течение учебного года на все направления (при наличии свободных мест).

 Приемная комиссия обеспечивает функционирование телефонной линии, электронной почты, а также раздела сайта ДШИ для ответов на обращения, связанные с приемом на дополнительные общеразвивающие программы.

 1.11. Не позднее, чем за 14 календарных дней до начала приема документов ДШИ на своем информационном стенде и официальном сайте ДШИ размещает следующую информацию и документы с целью ознакомления с ними родителей (законных представителей) поступающих:

- копию устава;

-копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложением);

- правила приема поступающих на дополнительные общеразвивающие программы в области искусств;

- перечень общеразвивающих программ, по которым ДШИ объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности;

- информацию о проведении приема поступающих с ограниченными возможностями здоровья;

- количество мест для приема по каждой общеразвивающей программе в области искусств за счет местного бюджета, а также – при наличии – количество вакантных мест для приема детей в другие классы (за исключением выпускного);

- количество мест для обучения по каждой образовательной программе по договорам об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица;

- сведения о работе приемной комиссии;

-сроки приема документов для обучения по дополнительным общеразвивающим программам в области искусств в соответствующем году;

- образец договора об образовании или об оказании образовательных услуг за счет средств физического и (или) юридического лица;

- локальные нормативные акты, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности;

- права и обязанности учащихся;

- сроки зачисления поступающих в образовательное учреждение.

 1.12. ДШИ самостоятельно формирует контингент учащихся в соответствии с муниципальным заданием. Сроки проведения планового приема: с 20 мая по 30 июня; с 20 августа по 30 сентября текущего года.

 1.13. Количество мест для приема в целях обучения по дополнительным общеразвивающим программа, осуществляемого за счет средств физических и (или) юридических лиц устанавливается ДШИ самостоятельно с учетом санитарно-гигиенических норм и материально-технических и кадровых ресурсов школы.

1. **Порядок приема заявлений**

 2.1. Прием в ДШИ в целях обучения по общеразвивающим программам осуществляется по личному заявлению совершеннолетних поступающих, по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих.

 2.2. В заявлении о приеме совершеннолетним поступающим, родителями (законными представителями) несовершеннолетних поступающих указываются следующие сведения:

- наименование общеразвивающей программы в области искусств, на которую планируется поступление ребенка;

- фамилия, имя и отчество ребенка, дата и место его рождения;

- фамилия, имя и отчество его родителей (законных представителей);

- сведения о гражданстве ребенка и его родителей (законных представителей);

- адрес фактического проживания ребенка;

- номера телефонов родителей (законных представителей) ребенка.

Совершеннолетние поступающие, родители (законные представители) несовершеннолетних поступающих личной подписью фиксируют согласие на обработку ДШИ персональных данных, указанных в заявлении.

 2.3. При приеме гражданин и (или) его родители (законные представители) должны быть ознакомлены с Уставом ДШИ, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами, учебным планом, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса. Отметка об ознакомлении родителей (законных представителей) вышеуказанными документами фиксируется в договоре.

1. **Порядок зачисления поступающих**

 3.1.Зачисление в ДШИ проводится при наличии:
- письменного заявления от имени одного из родителей (законного представителя) несовершеннолетнего или совершеннолетнего поступающего имя директора;
- свидетельства о рождении, паспорта;
- документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законного представителя);
- иного документа, установленного действующим законодательством, подтверждающего полномочия законного представителя несовершеннолетнего ребенка.

 3.2. Прием в ДШИ оформляется приказом директора.

 3.3. Совершеннолетние обучающиеся, родители (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся заключают договор об образовании по дополнительным общеразвивающим программам:

- «Раннее эстетическое развитие»

- «Художественное творчество»

- «Хореография»

- «Музыка»

- «Вокал»

- «Физкультурно-хореографическая аэробика»

 3.4. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы. Личные дела поступающих хранятся в течение всего срока учебы.

 3.5. Прием документов и зачисление поступающих с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов осуществляется в общем порядке.

1. **Дополнительный прием**

 4.1. Дополнительный прием на дополнительные общеразвивающие программы для детей и взрослых при наличии свободных мест может осуществляться в течение всего учебного года.

*Приложение 1*

Директору БОУ ДО ДШИ №15 г. Омска

Г.Е. Мащенко

От\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу принять в число  обучающихся БОУ ДО  «ДШИ №15» города Омска  по дополнительной общеразвивающей  общеобразовательной   программе  в  области: музыкального    искусства, художественного творчества, хореографического искусства, раннего  эстетического  развития    (нужное  подчеркнуть), по классу «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»  моего ребенка

Фамилия, имя, отчество  ребенка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Число, месяц, год рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Гражданство \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес фактического проживания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Д/с, общеобразовательная школа, класс, в которой обучается\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                   **СВЕДЕНИЯ О РОДИТЕЛЯХ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЯХ)**

 МАТЬ (законный представитель): фамилия, имя отчество\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Гражданство \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Занимаемая должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон служебный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ домашний \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ моб.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОТЕЦ (законный представитель): фамилия, имя, отчество\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Гражданство\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Занимаемая должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон служебный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ домашний \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ моб.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Я, **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** в  соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» не возражаю против ознакомления, получения, обработки, хранения указанных в заявлении персональных данных сотрудниками «ДШИ №15», осуществляющими образовательный процесс.

Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме.

С Уставом, Лицензией на право ведения образовательной деятельности и другими локальными актами, регламентирующими образовательную деятельность ДШИ  ознакомлен(а)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата)                                                (подпись)                                               (расшифровка)